

Montana Ag Safety Program



Seguridad Con Armas de Fuego

Las armas de fuego son una herramienta útil y necesaria en granjas y ranchos. El uso de esta herramienta trae en si una gran responsabilidad.

1. **SIEMPRE** mantenga el arma de fuego apuntada en una dirección segura.
2. **SIEMPRE** mantenga su dedo fuera del gatillo hasta que esté listo para disparar.
3. **Mantenga SIEMPRE** el arma de fuego descargada hasta que esté lista para usar.

- Piense primero. Después dispare.
- Conozca el objetivo y lo que hay más allá. Asegure haber identificado su objetivo sin dudarlo y estar al tanto de lo que se encuentra detrás del objetivo.
- Asegure conocer el arma de fuego y su funcionamiento con seguridad.
- NUNCA confíe en la seguridad del mecanismo del arma de fuego.
- Antes de operar, asegure que el arma de fuego está segura para su usarse. El mantenimiento regular es importante para garantizar un funcionamiento seguro. Siga los procesos de limpieza apropiados.
- Elija el arma de fuego correcta para la tarea. Sólo use la munición correcta.
- Use protección adecuada para los ojos y oídos.
- Guarde todas las armas de fuego para evitar acceso no autorizado. Lo ideal sería que todas las armas de fuego y sus municiones se almacenen en armarios cerrados con llave y separados unos de otros.
 - Considere el uso de candados para cada arma de fuego individual e indicadores de calibre transparente para armas de fuego que se usan con frecuencia y que no pueden devolverse al almacén después de cada uso.

Estas reglas de seguridad fueron escritas y entregadas a usted para su seguridad. Su firma abajo indica que ha leído y entendió estas reglas y, además, que acepta la responsabilidad de siempre usar un buen criterio para hacer la seguridad en el trabajo su principal prioridad.

Firma: _____

Fecha: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Firma: _____

Fecha: _____

Firma: _____

Fecha: _____

